

广州城市职业学院社区教育项目建设任务书

(2012年)

项目名称	社区居民信息素养教育	负责人	祝春晖
项目组成员	祝春晖, 周莉娜, 杨琦, 黎淑贞		
资助经费 (万元)	1	经费下拨时间 及额度	2012.5 下拨 60% 2012.9 中期检查合格后下拨 40%
立项时间	2012.5	中期检查时间	2012.9
		完成时间	2012.11
<p>中期建设任务 (即项目中期检查标准, 建设任务是立项后到中期检查需完成的任务, 检查时须提供任务完成的佐证材料):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展问卷调查, 发放问卷约 1000 份, 完成调研报告 1 份; 2. 制作培训课件, 提供给社区居民学习, 覆盖人次不少于 2000 人次; 3. 制作信息使用指南宣传材料 1 份, 向社区居民发放, 不少于 2000 人次; 4. 开展现场培训或指导 1 场, 参与人次约 100 人。 			
<p>建设任务 (即项目完成时验收标准, 建设任务是立项后到项目验收时需完成的任务, 检查时须提供任务完成的佐证材料):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 现场培训或指导 1-2 场, 参与人次约 200 人; 2. 主题知识竞赛 2 场, 参与人次约 300 人; 3. 工作总结, 围绕社区居民信息素养教育的模式、机制撰写相关主题论文 1 篇, 字数约 5000 字。 			
<p>项目负责人签名:</p> <p style="text-align: center;"><i>祝春晖</i> 2012年5月23日</p>			
<p>项目协调人意见:</p> <p style="text-align: center;"><i>同意. 杨琦</i> 2012年5月28日</p>			
<p>学校意见:</p> <p style="text-align: center;">同意 2012年5月31日</p>			

注: 项目/课程须严格按照申请表中的验收点填写。中期检查不合格的, 取消立项。
佐证材料可以包括: 总结性材料、视频、图片、协议、合同、证书、签到表等。

