

广州城市职业学院 2020 年实习管理情况报告

一、基本情况

2020 年我院开展企业教学（专业实习）基本情况为：财会金融系、城市建设工程系、公共管理系、机电工程系、商贸系、食品系、信息技术系、旅游系等 8 个二级教学单位，物联网应用技术、食品质量与安全、食品营养与检测、物流管理等 34 个专业，96 个教学班，共 1800 多名学生进入相关合作企业开展企业教学（专业实习）。学校高度重视实践教学改革、重视学生实践学习，制定了实习相关的管理办法，编制各教学单位的实习工作方案，建设并运行了实习管理系统，安排专职实习指导教师 96 人，全程管理、全程指导、全程跟踪学生实习情况，保障企业教学（专业实习）质量，实习效果，提高学生职业技能。

二、完善实习管理体系

（一）在学校层面，成立了以主管教学副校长为组长，教务处、教学督导、各教学单位负责人为成员的领导小组，对教学质量和教学情况实施监控。

（二）二级教学单位，组建了以二级学院负责人、专业负责人、教务员（辅导员）为成员的工作小组，对本教学单位企业教学工作进行统筹和安排，按要求制订工作计划，并提前召开企业教学学生动员会，按工作计划开展企业实地指导等相关工作，全程跟踪学生实习情况。

（三）专业层面，组建企业教学校内指导团队，由各专业负责本学期企业教学指导的专职教师组成，主要工作包括：与合作

企业共同拟订实习实训课程大纲（标准）；帮助学生安排和推荐实习实训单位；对学生实习进行指导；联合教学企业对学生实习质量和成绩进行评定。各专业为每个自然班安排了校内专职指导教师，对每位学生的学习情况进行实时监督和指导，配合企业教学人员做好教学计划安排。我校规定，专职指导教师每周不少于3天到实习单位指导学生，掌握学生思想和工作动态，记录《实习（训）指导教师工作手册》，并及时向教学单位报告学生实习情况，师生之间的交流畅通。

从2020年3月—4月，10月—11月，学校实习工作领导小组组织相关人员分别对2020届毕业实习工作和2020—2021学年第一学期企业教学实施情况进行了检查，检查工作严格按照教育部等五部委发布的《职业学校学生实习管理规定》开展，检查内容包括学生参加毕业实习、企业教学的总体情况、教学文件、专职指导教师指导情况，以及实地抽查等，经检查未发现违规的情况。

三、落实管理制度要求

我校还根据《职业学院实习管理规定》、《广东省高等学校学生实习与毕业生就业见习条例》等文件的要求，不断更新完善管理制度，修订制定了《广州城市职业学院学生实习(实训)管理实施细则》，完善和更新了学生实习三方协议内容，严格按照教育部、教育厅和学校的相关管理制度要求开展企业教学专业实习。

学校修订了《实习（训）经费使用管理规定》、《师生实习实训出差的伙食、交通补贴与工作量核算办法》等相关管理办

法，每个学年为学生企业教学专业实习设置了专用项目经费，用于学生实习期间的保险购买、师生实习实训出差的伙食、交通补贴等，保障经费学生实习顺利开展。

四、加强培训教育

每学期要求各教学单位组织企业教学动员大会，开展职业学校学生实习管理、学校相关制度及要求、实习系统使用、实习工作流程等相关培训教育。在每个学期开学的前两周，教务处均专门组织召开了企业教学（及毕业实习）专题座谈会，组织校内专职实习指导教师深入学习《职业学院实习管理规定》等实习管理文件，并印发实习管理工作指引，明确实习任务和要求。每个学期末各教学单位组织师生召开实习总结大会，对每个学期实习的情况进行总结汇报、实习经验分享等。

五、线上管理、动态跟踪

为加强对实习工作的管理，我校十分重视管理的信息化、规范化建设。先后投入近 30 万资金，与广州市德慷电子有限公司合作，开发了具备手机 APP、实时定位等较为先进的信息化管理功能的企业教学综合信息管理系统，实现了企业教学、毕业实习、校内实训等项目的实时管理。

我校学生实习管理模式，对促进实践教学水平，提高学生职业能力，规范实习教学管理等方面，具有推广示范作用。